**НОВОЗЫБКОВСКАЯ**

**ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2020 № 195

Об утверждении Порядка сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых к

реализации и (или) реализуемых на территории

Новозыбковского городского округа

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=102881;fld=134;dst=7) от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 02.08.2019 г.), [Законом](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=22210;fld=134;dst=100091) Брянской области от 09 июня 2015 года № 41-З «Об инвестиционной деятельности в Брянской области» (ред. от 24.09.2018 г.), постановлением Правительства Брянской области от 27 января 2014 г. № 9-п «Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Брянской области по принципу «одного окна», а также в целях реализации инвестиционной политики, стимулирования инвестиционной активности и привлечения инвестиций в экономику Новозыбковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Новозыбковского городского округа согласно приложению №1.

2. Уполномоченным исполнительным органом, осуществляющим сопровождение инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Новозыбковского городского округа, определить отдел экономического развития Новозыбковской городской администрации.

3. Считать утратившим силу постановление главы администрации города Новозыбкова от 03.06.2014 г. № 386 «Об утверждении порядка сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории города Новозыбкова».

4. Разместить настоящее постановление на сайте Новозыбковской городской администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городской администрации А.Н.Хохлова.

Глава городской администрации П.В. Разумный

исп. М.Е. Лысенко

тел. 3-37-31

Приложение №1

к постановлению Новозыбковской

городской администрации

от 04.03.2020 №195

ПОРЯДОК

сопровождения инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых на территории

**Новозыбковского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Новозыбковского городского округа (далее - сопровождение инвестиционных проектов).

1.2. Деятельность по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, Уставом и нормативными актами муниципального образования Новозыбковский городской округ.

1.3. Данный Порядок направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с исполнительными органами муниципального образования Новозыбковский городской округ, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

инвесторы – субъекты инвестиционной деятельности, осуществляющие вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций и обеспечивающие их целевое использование;

инвестиционная площадка – сформированный в соответствии с законодательством земельный участок (в том числе земельный участок с расположенными на нем зданиями, строениями, сооружениями и подведенными объектами инженерной и транспортной инфраструктуры), предоставляемый в целях реализации инвестиционного проекта.

1.5. Отдел экономического развития Новозыбковской городской администрации, являющийся уполномоченным органом муниципального образования Новозыбковский городской округ, осуществляет сопровождение инвестиционных проектов (далее - уполномоченный орган), взаимодействует с органами государственной власти Брянской области, муниципальными учреждениями, предприятиями и организациями различной формы собственности.

Сведения о режиме работы уполномоченного органа сообщаются по телефонам для консультаций, а также размещаются на сайте Новозыбковской городской администрации <http://www.zibkoe.ru>

Специалисты уполномоченного органа осуществляют непосредственное взаимодействие с инвесторами по адресу:

243020, Брянская область, г.Новозыбков, пл.Октябрьской рев., д. 2, каб.424 в соответствии со следующим графиком:

понедельник - четверг - с 8.30 до 17.45, перерыв 13.00 - 14.00;

пятница - с 8.30 до 16.30, перерыв 13.00 - 14.00.

Контактный телефон: (48343)3-37-31

Контактный e-mail: ecadmnov@mail.ru

**2. Формы сопровождения инвестиционных проектов**

Сопровождение инвестиционных проектов предусматривает следующие формы:

2.1. Рассмотрение письменных обращений инвесторов специалистами уполномоченного органа с привлечением (при необходимости) специалистов других отделов и структурных подразделений Новозыбковской городской администрации.

2.2. Подготовка письменных обращений от имени Новозыбковской городской администрации в адрес инвесторов.

2.3. Организация рассмотрения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Новозыбковского городского округа, на Совете в области развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Новозыбковского городского округа (далее – инвестиционный Совет).

2.4. Подготовка письменных обращений от имени Новозыбковской городской администрации в адрес федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Брянской области, федеральных, областных и муниципальных учреждений, предприятий и организаций по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Новозыбковского городского округа и контроль за их прохождением.

2.5. Подготовка соглашений о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта между Новозыбковской городской администрацией и инвесторами, реализующими инвестиционные проекты на территории муниципального образования.

2.6. Включение сведений об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Новозыбковского городского округа, и инвестиционных площадках в соответствующие реестры, размещение данной информации в сети Интернет, а также ведение указанных реестров.

2.7. Содействие самостоятельно или с привлечением подведомственных, а также сторонних организаций в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

в организации презентационных мероприятий инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории городского округа;

в разработке инвестиционных проектов, подготовке заявлений, обращений и иной информации, касающейся реализации инвестиционного проекта, для предоставления ее инвестором заинтересованным сторонам.

2.8. Иные формы в соответствии с законодательством.

**3. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов**

Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых на территории Новозыбковского городского округа, осуществляет заместитель главы городской администрации.

**4. Рассмотрение письменных обращений инвесторов**

4.1. Основанием для сопровождения инвестиционного проекта является письменное обращение (обращение по электронной почте) инвестора, поступившее в адрес уполномоченного органа, по вопросам, связанным с планируемым к реализации и (или) реализуемым на территории Новозыбковского городского округа инвестиционным проектом.

4.2. Специалист уполномоченного органа, ответственный за сопровождение письменного обращения инвестора, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации обращения инвестора совершает следующие действия:

уведомляет инвестора о получении его обращения;

сообщает свои контактные данные;

запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора;

уточняет суть обращения;

рассматривает обращение;

информирует инвестора о возможных формах и порядке муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории городского округа, составе необходимых для этого документов;

уточняет необходимость личной встречи с представителем инвестора.

4.3. После получения предложения по реализации инвестиционного проекта по поручению главы городской администрации уполномоченный орган организует проведение заседания инвестиционного Совета.

Организация работы инвестиционного Совета устанавливается нормативным правовым актом Новозыбковской городской администрации.

Протоколом заседания инвестиционного Совета определяется ответственный исполнитель за сопровождение инвестиционного проекта.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней после даты проведения инвестиционного Совета направляет инвестору итоговый протокол заседания.

4.4. После получения предложений по размещению производства на территории городского округа:

инвестор и ответственный исполнитель за сопровождение инвестиционного проекта совместно определяют дату и время осмотра предлагаемых компании площадок для размещения производства;

ответственный исполнитель за сопровождение инвестиционного проекта и другие заинтересованные структуры в течение 10 рабочих дней с момента получения от инвестора письменной заявки на размещение производства готовит предложение по размещению проектов.

4.5. При необходимости специалист уполномоченного органа:

в соответствии с [пунктом](#Par62) 2.4 в течение 30 календарных дней с даты регистрации обращения инвестора готовит письменные запросы в органы государственной и муниципальной власти, учреждения и организации, контролирует их прохождение и подготавливает ответ инвестору;

запрашивает у инвестора пакет необходимых документов в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Решение об отказе от дальнейшего сопровождения инвестиционного проекта принимается в следующих случаях:

представление инвестором документов с нарушением требований, установленных Законом Брянской области от 9 июня 2015 года № 41-З «Об инвестиционной деятельности в Брянской области», решением Совета народных депутатов г.Новозыбкова от 24.02.2016 г. № 5-182 «Об утверждении Положения «Об инвестиционной деятельности и налоговых льготах на территории г. Новозыбкова», настоящим Порядком;

принятие соответствующего решения на заседании инвестиционного Совета.

**5. Подготовка соглашения между городской администрацией**

**и инвестором**

5.1. На основании письменного обращения инвестора о заключении соглашения может быть подписано соглашение о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта на территории Новозыбковского городского округа между городской администрацией и инвестором или иной заменяющий его документ в соответствии с действующим законодательством (далее - соглашение о сотрудничестве).

5.2. Для подготовки проекта соглашения о сотрудничестве специалисты уполномоченного органа запрашивают у инвестора документы согласно [приложению №1](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=21101;fld=134;dst=100075) к настоящему Порядку. Типовая форма [соглашения](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=21101;fld=134;dst=100092) указана в приложении №2 к настоящему Порядку.

Подготовка уполномоченным органом совместно с инвестором проекта соглашения о сотрудничестве осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления обращения инвестора о заключении соглашения.

5.3. Специалисты уполномоченного органа организуют согласование проекта соглашения о сотрудничестве со всеми заинтересованными органами муниципального образования, а также последующее его представление на подписание главе городской администрации в срок не более 3 рабочих дней с момента поступления к ним проекта соглашения.

Предельный срок согласования и формирования окончательной редакции проекта соглашения о сотрудничестве не должен превышать 30 рабочих дней с момента поступления обращения инвестора о заключении соглашения.

**6. Ведение реестра инвестиционных проектов**

**Новозыбковского городского округа**

6.1. Реестр инвестиционных проектов Новозыбковского городского округа (далее - реестр) представляет собой документ, содержащий информацию о планируемых к реализации и реализуемых на территории городского округа инвестиционных проектах.

Данные реестра используются органами муниципального образования при планировании инвестиционной политики и разработке муниципальных программ, прогнозных показателей развития инвестиционной деятельности в городском округе.

6.2. Для включения инвестиционного проекта в реестр инвестор направляет в уполномоченный орган следующие документы:

[заявку](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=21101;fld=134;dst=100125) по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку;

паспорт инвестиционного проекта согласно [приложению №4](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=21101;fld=134;dst=100132) к настоящему Порядку.

6.3. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней осуществляет рассмотрение документов, запрашивает при необходимости в органах местного самоуправления заключение о целесообразности включения инвестиционного проекта в реестр, включает инвестиционный проект в реестр при условии отсутствия противоречий Закону Брянской области от 09 июня 2015 года № 41-З «Об инвестиционной деятельности в Брянской области», решением Совета народных депутатов г.Новозыбкова от 24.02.2016 г. № 5-182 «Об утверждении Положения «Об инвестиционной деятельности и налоговых льготах на территории г. Новозыбкова», настоящему Порядку и уведомляет инвестора в письменной форме о включении (об отказе во включении) инвестиционного проекта в реестр.

6.4. Специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение реестра, ежегодно не позднее 30 марта года, следующего за отчетным, актуализирует информацию о ходе реализации инвестиционного проекта на основании справки об основных экономических и финансовых показателях работы по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку, производит анализ эффективности предоставляемых инвестору форм поддержки.

6.5. Информация об инвестиционном проекте исключается из реестра в следующих случаях:

при завершении реализации инвестиционного проекта;

при непредставлении в уполномоченный орган инвестором справки об основных экономических и финансовых показателях работы;

при несоблюдении в течение отчетного периода календарного плана реализации и изменении параметров инвестиционного проекта без согласования с уполномоченным органом;

по заявлению инвестора.

6.6. Реестр составляется на основании паспорта инвестиционного проекта, представленного инвестором по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку. Информация о реестре и изменениях в нем размещается в сети «Интернет» на сайте администрации Новозыбковской городской администрации и ежеквартально актуализируется.

**7. Ведение реестра инвестиционных площадок Новозыбковского городского округа**

7.1. Реестр инвестиционных площадок Новозыбковского городского округа представляет собой документ, содержащий информацию об инвестиционных площадках Новозыбковского городского округа (далее - реестр).

7.2. Реестр используется в качестве информационной базы для потенциальных инвесторов, рассматривающих возможность реализации инвестиционных проектов на территории городского округа.

7.3. Хозяйствующие субъекты и физические лица (далее - заявители) представляют в уполномоченный орган информацию об инвестиционных площадках в целях их вовлечения в хозяйственный оборот.

7.4. Для включения инвестиционной площадки в реестр заявитель направляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявку;

паспорт инвестиционной площадки согласно приложению №6 к настоящему Порядку;

копии документов на право владения (пользования) земельным участком.

7.5. Уполномоченный орган осуществляет проверку документов и в течение 3 рабочих дней вносит инвестиционную площадку в реестр.

7.6. В случае приобретения инвестиционной площадки инвестором заявители в 10-дневный срок уведомляют уполномоченный орган о данном факте для исключения этой площадки из реестра.

7.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующей информации исключает инвестиционную площадку из реестра.

7.8. Реестр размещается в сети Интернет на сайте уполномоченного органа.

**8. Порядок заключения договора об инвестировании между городской администрацией и инвестором**

8.1. Основанием для заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области договора об инвестировании между Новозыбковской городской администрацией и инвестором, реализующим инвестиционный проект на территории Новозыбковского городского округа, является письменное обращение инвестора в уполномоченный орган.

8.2. В целях заключения договора об инвестировании инвестор в составе обращения предоставляет в уполномоченный органа документы согласно Приложению №1 к настоящему порядку.

8.3. При поступлении документов инвестора уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку комплектности документов.

8.4. Предоставленные инвестором документы подлежат возврату с направлением уполномоченным органом соответствующего уведомления в случае, если в ходе их проверки выявлено, что данный заявитель:

представил неполный комплект документов, установленный к настоящему Порядку;

представил документы с недостоверной информацией.

После устранения замечаний уполномоченного органа, указанных в уведомлении, инвестор имеет право вновь обратиться в уполномоченный орган с заявлением о заключении договора об инвестировании.

8.5. В случае представления инвестором полного пакета документов с достоверной информацией уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней с даты регистрации заявления направляет его на рассмотрение инвестиционного Совета и извещает об этом инвестора.

8.6. Совет рассматривает документы инвестора в срок, не превышающий 60 дней с даты подачи документов в уполномоченный орган, и принимает решение о заключении или не заключении договора об инвестировании.

Решение о незаключении договора об инвестировании принимается в случае выявления фактов:

Недостоверной информации в предоставленных инвестором документах;

Приостановлении инвестором деятельности в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.7. На основании решения инвестиционного Совета о заключении договора об инвестировании в срок не более 10 рабочих дней с даты подписания протокола Совета. Форма договора об инвестировании указана в приложении №7 к настоящему Порядку.

8.8. Специалисты уполномоченного органа организуют согласование проекта договора об инвестировании со всеми заинтересованными органами муниципального образования, а также последующее его представление на подписание главе городской администрации в срок не более 3 рабочих дней с момента поступления к ним проекта договора об инвестировании.

Предельный срок согласования и формирования окончательной редакции проекта договора об инвестировании не должен превышать 30 рабочих дней с даты подписания протокола Совета.

Приложение №1

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых инвестором для подготовки

проекта соглашения о сотрудничестве (проекта соглашения об инвестировании)

1. Краткая анкета-справка, характеризующая инвестора:

наименование;

юридический адрес;

организационно-правовая форма;

дата создания (регистрации);

вид деятельности, осуществляемой в настоящее время;

количество и квалификация работников организации;

оценка доли присутствия на рынке;

характеристика основных производственных фондов;

иная информация, существенная с точки зрения инвестора.

2. Копии учредительных документов (устав и/или учредительный договор), свидетельство о регистрации, заверенные подписью руководителя и печатью.

3. Копии документов, подтверждающих право на осуществление данного вида деятельности, заверенные подписью руководителя и печатью.

4. Бухгалтерская отчетность по формам 1 - 2 (копии) за последний отчетный период, заверенная инспекцией Федеральной налоговой службы по месту регистрации, за предыдущий год и за последний отчетный период.

5. Справки, заверенные инспекцией Федеральной налоговой службы по месту регистрации, о наличии (отсутствии) задолженности в бюджет (с разбивкой по уровням бюджета и видам налогов) на последнюю отчетную дату.

6. Бизнес-план инвестиционного проекта, включая краткое описание проекта, сетевой (календарный) план-график реализации проекта, план маркетинга, производственный план, план сбыта, финансовый план, заверенные инвестором.

Приложение№ 2

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

**СОГЛАШЕНИЕ\***

**о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта**

**на территории Новозыбковского городского округа**

г. Новозыбков «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Новозыбковская городская администрация, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы городской администрации Разумного Павла Викторовича, действующего на основании [Устава](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=21148;fld=134;dst=100360) новозыбковского городского округа, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование субъекта инвестиционной деятельности, реализующего инвестиционный проект)

именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1.Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по сотрудничеству при реализации на территории Новозыбковского городского округа инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - инвестиционный проект), включенного в реестр инвестиционных проектов Новозыбковского городского округа

1.2. В инвестиционный проект предполагается вложение средств Инвестора в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которые будут способствовать развитию производительных сил городского округа, внедрению прогрессивных технологий и созданию новых рабочих мест.

2. Намерения Сторон

2.1. Администрация в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством намерена:

оказывать содействие Инвестору в реализации Инвестиционного проекта;

рассматривать в установленном законодательством порядке вопрос о предоставлении Инвестору земельного участка для реализации инвестиционного проекта;

организовать сопровождение инвестиционного проекта при согласовании необходимой документации.

2.2. Инвестор намерен:

за счет своих средств осуществить в городском округе Инвестиционный проект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

в ходе которого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(мероприятия, реализуемые в рамках инвестиционного проекта)

привлекать для реализации инвестиционного проекта подрядные организации, действующие на территории области и городского округа, а также использовать строительные материалы, сырье, комплектующие, выпускаемые предприятиями Брянской области;

реализовать Инвестиционный проект в соответствии со следующим графиком работ (заполняется исходя из степени проработанности инвестиционного проекта):

до \_\_\_\_\_\_\_\_ представить в Новозыбковскую городскую администрацию технико-экономическое обоснование проекта;

до \_\_\_\_\_\_\_\_ приступить к реализации Инвестиционного проекта;

в требуемые сроки представлять в уполномоченный орган отчетную информацию о реализации инвестиционного проекта;

завершить реализацию инвестиционного проекта до \_\_\_\_\_\_;

обеспечить своевременную уплату налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством, и отсутствие задолженности перед областным и местными бюджетами на каждую отчетную дату.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Все споры, возникающие из настоящего Соглашения, должны быть урегулированы путем переговоров.

3.2. При недостижении согласия спорные вопросы разрешаются в Арбитражном суде Брянской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть внесены в письменной форме.

4.2. Соглашение составлено в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация Инвестор

\* *Данная форма Соглашения является типовой и может быть изменена по соглашению Сторон*

Приложение №3

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

**ЗАЯВКА**

**на включение инвестиционного проекта**

**в реестр инвестиционных проектов**

1. Субъект инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование инвестора с указанием организационно-правовой формы)

1. Почтовый и юридический адрес, телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата, номер и место регистрации субъекта инвестиционной деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Идентификационный номер налогоплательщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу включить инвестиционный(ые) проект(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название инвестиционного проекта)

в реестр инвестиционных проектов Новозыбковского городского округа.

Приложение: информация об инвестиционном проекте для включения в реестр инвестиционных проектов Новозыбковского городского округа на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инвестор) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, печать)

Приложение №4

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

**ПАСПОРТ**

**инвестиционного проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***1. Информация о проекте*** | |
| 1.1. | Полное наименование проекта |  |
| 1.2. | Цель проекта |  |
| 1.3. | Место реализации проекта |  |
| 1.4. | Характеристика проекта | создание нового производства;  реконструкция;  создание новой техники;  создание новой технологии;  расширение действующего производства; развитие сферы услуг;  развитие сферы образования;  другое |
| 1.5. | Направления использования  инвестиций | исследования и разработки;  пополнение оборотных средств;  подготовка производства;  закупка оборудования;  другое |
|  | ***2. Информация об инвесторе*** | |
| 2.1. | Полное и сокращенное  наименование |  |
| 2.2. | Организационно-правовая форма |  |
| 2.3. | Отрасль |  |
| 2.4. | Дата основания |  |
|  | Дата регистрации и номер  свидетельства о регистрации |  |
| 2.5. | Юридический и фактический  адрес |  |
| 2.6. | Руководитель проекта  (предприятия) (Ф.И.О.,  телефон, факс, e-mail,  интернет-сайт) |  |
| 2.7. | Лицо для контакта (Ф.И.О.,  телефон, факс, e-mail,  интернет-сайт) |  |
| 2.8. | Дополнительная информация |  |
|  | ***3. Продукция (услуги)*** | |
| 3.1. | Наименование продукции  (услуг) |  |
| 3.2. | Назначение | массовое потребление населением;  потребление элитарными слоями  населения;  промышленное применение;  специальное применение |
| 3.3. | Масштабы и направления  использования | в пределах области;  в России;  на экспорт в СНГ;  на экспорт за пределы СНГ |
|  | ***4. Маркетинговые исследования*** | |
| 4.1. | Характеристика рынка сбыта  продукции, услуг |  |
| 4.2. | Обеспеченность сбыта  продукции, услуг |  |
| 4.3. | Конкуренция |  |
|  | ***5. Степень готовности инвестиционного проекта*** | |
| 5.1. | Реализованные стадии проекта |  |
| 5.2. | Наличие документации,  отражающей степень проработки проекта |  |
| 5.3. | Варианты размещения проекта | указать наличие такой документации,  как градостроительной проработки,  резервирования земельного участка,  государственной (независимой)  экологической экспертизы, иных  экспертных заключений, и др. |
| 5.4. | Наличие охранных документов  (патентов и др.) |  |
| 5.5. | Обеспеченность ресурсами | кадры;  промышленные площади;  земля;  водоснабжение;  связь;  транспорт;  электроснабжение;  теплоснабжение |
| 5.6. | Наличие независимой  экспертизы проекта |  |
| 5.7. | Разработчик бизнес-плана  инвестиционного проекта |  |
|  | ***6. Финансово-экономические показатели проекта*** | |
| 6.1. | Показатели проекта: |  |
|  | общая стоимость проекта, тыс. рублей |  |
|  | собственные средства, тыс.  рублей |  |
|  | средства федерального,  областного, муниципального  бюджета, тыс. рублей |  |
|  | требуемый объем инвестиций,  тыс. рублей |  |
|  | период освоения инвестиций,  лет |  |
|  | срок окупаемости проекта, лет |  |
|  | чистый приведенный доход  (NVP), тыс. рублей |  |
|  | внутренняя норма  рентабельности (IRR), % |  |
|  | ***7. Привлекательность проекта*** | |
| 7.1. | Условия возможного участия  инвестора в проекте | совместное предприятие, прямые  инвестиции, портфельные инвестиции,  лизинг, товарный кредит, финансовый  кредит (условия кредита) |
| 7.2. | Срок возврата инвестиций, лет |  |
|  | ***8. Гарантии возврата инвестиций и риски*** | |
| 8.1. | Обеспечение гарантий возврата инвестиций | залог имущества, акций;  передача прав собственности,  банковская гарантия, иные виды  гарантий |
| 8.2. | Поддержка проекта органами  государственной власти | льготы и гарантии государства,  включение проекта в государственные  программы |
| 8.3. | Предполагаемый вклад проекта  в социально-экономическое  развитие региона, страны |  |
| 8.4. | Возможные риски по проекту |  |
|  | ***9. Дополнительная информация*** | |
| 9.1. | Дополнительная информация |  |
| 9.2. | Дата заполнения паспорта,  подпись, печать |  |

Руководитель организации (проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, печать)

Приложение: концепция проекта, презентация проекта, фотоматериалы, бизнес-план, включая план маркетинга, производственный план, план сбыта, финансовый план, календарный график реализации проекта \*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Предоставляется при наличии.

Приложение №5

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

**СПРАВКА**

**об основных экономических и финансовых**

**показателях работы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в результате реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(отчетный период)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | \_\_\_ квартал 20 года | Предыдущий квартал  20 года | Отчетный  период к предыдущему  периоду  20\_\_\_ г. в % |
| Объем производства продукции в  действующих ценах, тыс. рублей  в том числе прирост за счет  реализации инвестиционного проекта |  |  |  |
|  |  |  |
| Объем реализации произведенной  продукции, тыс. рублей |  |  |  |
| Полученная прибыль, тыс. рублей, в  том числе за счет реализации  инвестиционного проекта |  |  |  |
| балансовая |  |  |  |
| чистая |  |  |  |
| Среднесписочная численность  работающих, чел. |  |  |  |
| Количество созданных рабочих мест  за счет реализации инвестиционного  проекта |  |  |  |
| Средняя зарплата работающих,  рублей |  |  |  |
| Объемы отчислений в бюджеты всех  уровней и внебюджетные фонды  (тыс. рублей) с учетом подоходного  налога   в том числе в областной бюджет   в том числе в местный бюджет |  |  |  |
| Налоговые льготы по областному и  местному бюджетам (тыс. рублей)  в том числе:  налог на имущество организаций  налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты субъекта Российской Федерации;  земельный налог |  |  |  |
| Инвестиции в основной капитал,  всего (тыс. рублей), в том числе:  приобретение, изготовление, монтаж  нового оборудования, транспортные  средства, прочие  строительно-монтажные работы  проектные работы |  |  |  |
| Источники финансирования инвестиций (тыс. рублей): |  |  |  |
| собственные средства предприятия,   в том числе: |  |  |  |
| прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия |  |  |  |
| средства, высвобождаемые в  результате льготного налогообложения (бюджетные  средства) |  |  |  |
| заемные средства |  |  |  |

Начислено и уплачено налогов в бюджеты всех уровней

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Начислено налогов | | Уплачено начисленных  налогов | |
|  | \_\_\_ квартал 20\_\_ года | предыдущий квартал  20\_\_ года | \_\_\_ квартал 20\_\_ года | предыдущий квартал  20\_\_ года |
| Федеральный бюджет,   в том числе: |  |  |  |  |
| налог на прибыль  организаций, зачисляемый в  федеральный бюджет |  |  |  |  |
| налог на добавленную  стоимость |  |  |  |  |
| плата за негативное  воздействие на окружающую  среду |  |  |  |  |
| Областной бюджет,  в том числе: |  |  |  |  |
| налог на прибыль  организаций, зачисляемый в  областной бюджет |  |  |  |  |
| налог на доходы физических  лиц |  |  |  |  |
| плата за негативное  воздействие на окружающую  среду |  |  |  |  |
| транспортный налог |  |  |  |  |
| Местный бюджет,   в том числе: |  |  |  |  |
| налог на доходы физических  лиц |  |  |  |  |
| плата за негативное  воздействие на окружающую  среду |  |  |  |  |
| земельный налог |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, печать)

Приложение №6

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

**ПАСПОРТ**

**инвестиционной площадки**

|  |  |
| --- | --- |
| Название площадки |  |
| Местонахождение площадки (муниципальное  образование, город, район) |  |
| Тип площадки <\*> |  |

Основные сведения о площадке

|  |  |
| --- | --- |
| Контактное лицо (должность, Ф.И.О.) |  |
| Телефон (код города), e-mail контактного  лица |  |
| Адрес места расположения площадки |  |
| Площадь (кв. м или га) |  |
| Форма владения землей и зданиями  (собственность, аренда, другая) |  |
| Возможность расширения (да, нет) |  |
| Близлежащие производственные объекты  (промышленные, сельскохозяйственные,  иные) и расстояние до них (км) |  |
| Расстояние до ближайших жилых домов (км) |  |
| Наличие ограждений (есть, нет) |  |

Удаленность (в км) участка от:

|  |  |
| --- | --- |
| Центра субъекта Федерации, в котором  находится площадка |  |
| Близлежащего центра другого субъекта  Федерации |  |
| Центра муниципального образования, в  котором находится площадка (название) |  |
| Близлежащего города (название) |  |
| Автомагистрали |  |
| Железной дороги (название станции) |  |
| Аэропорта (название) |  |

Основные параметры зданий и сооружений, расположенных на площадке

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова-ние здания,  сооружения | Площадь,кв.м. | Этаж-ность | Высота этажа | Строительный материал  конструк-ций | Состоя-ние, степень  износа, % | Возмож-ность расширения |
|  |  |  |  |  |  |  |

Собственные транспортные коммуникации

|  |  |
| --- | --- |
| Тип коммуникаций | Наличие (есть, нет) |
| Автодорога |  |
| Железнодорожная ветка |  |
| Почта/телекоммуникации |  |

Характеристика инфраструктуры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид инфраструктуры | Ед.  измерения | Мощность | Описание (если нет,  то на каком расстоянии  находится ближайшая сеть) |
| Газ | куб. м/час |  |  |
| Отопление | Гкал/час |  |  |
| Пар | Бар |  |  |
| Электроэнергия | кВт |  |  |
| Водоснабжение | куб. м/год |  |  |
| Канализация | куб. м/год |  |  |
| Очистные сооружения | куб. м/год |  |  |

Дополнительная информация о площадке

(например, "данный объект не эксплуатируется \_\_\_\_\_ лет" или "процедура

банкротства", или "продаваемая доля бизнеса \_\_\_%" и пр.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения по использованию площадки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения (в электронном виде):

фотографии площадки, подъездов, коммуникаций и объектов недвижимости (здания, сооружения);

схема расположения площадки на карте Новозыбковского городского округа;

карта площадки, включая разметку близлежащей территории, М 1:2500 - 1:10000;

ситуационный план с нанесенными красными линиями и точками подключения инженерно-технической инфраструктуры, М 1:500 (1:2000);

градостроительный план земельного участка;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимость.

--------------------------------

<\*> Типы площадок:

модуль с прилегающими бытовыми помещениями;

свободные земли;

территория незавершенного строительства;

складское помещение;

производственная база;

здание предприятия (указать);

предприятие целиком (название);

иное.

Приложение №7

к Порядку сопровождения

инвестиционных проектов, планируемых

к реализации и (или) реализуемых

на территории Новозыбковского

городского округа

**Договор об инвестировании\***

г.Новозыбков «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Новозыбковская городская администрация, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы городской администрации Разумного Павла Викторовича, действующего на основании [Устава](consultantplus://offline/main?base=RLAW201;n=21148;fld=134;dst=100360) Новозыбковского городского округа, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта инвестиционной деятельности, реализующего инвестиционный проект)

Именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор и нижеследующем.

1. Предмет Договора
   1. Предметом настоящего Договора являются намерения Сторон к сотрудничеству при реализации на территории Новозыбковского городского округа инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

(далее – инвестиционный проект), включенного в реестр инвестиционных проектов Новозыбковского городского округа.

* 1. В инвестиционный проект предполагается вложение средств Инвестора в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей. Срок реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_годы. Направление вложений инвестиций:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Обязательства Сторон
   1. Администрация в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством обязана:

оказывать содействие Инвестору в реализации инвестиционного проекта;

рассматривать в установленном законодательством Российской Федерации и Брянской области порядке вопрос о предоставлении Инвестору мер государственной поддержки инвестиционной деятельности.

* 1. Инвестор обязан:

Осуществить реализацию инвестиционного проекта в срок, установленный пунктом 1.2. Договора;

представить по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отчетную информацию о

(уполномоченный орган)

ходе реализации инвестиционного проекта;

обеспечить своевременную уплату налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством, и отсутствие задолженности перед областным и местным бюджетами на каждую отчетную дату;

уведомлять администрацию о своей реорганизации (ликвидации) или перерегистрации в течение 10 (десяти) календарных дней с момента принятия решения о реорганизации (ликвидации) или перерегистрации.

1. Права Сторон
   1. Администрация в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством имеет право запрашивать у Инвестора информацию о ходе реализации инвестиционного проекта.
   2. Инвестор имеет право привлекать для реализации инвестиционного проекта подрядные организации, действующие в Брянской области, а также использовать строительные материалы, сырье, комплектующие, выпускаемые предприятиями Брянской области.
2. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров
   1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.
   2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством.
   3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.
3. Заключительные положения
   1. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть внесены в письменной форме.
   2. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация Инвестор

\**Данная форма Соглашения является типовой и может быть изменена по соглашению Сторон*